

**Anexo II - Plano Individual de Trabalho****Período 2020/1**

<b>DADOS CADASTRAIS</b>	
Campus:	Viana
Departamento:	Coordenadoria do CST Logística
Nome:	Ketter Valéria Zuchi Caliarí Miranda
SIAPE	3086298
Jornada de trabalho (horas):	40h
Efetivo:	Não
Carga horária em afastamento:	-
Área Principal de Atuação	Administração
Titulação:	Doutorado

<b>RESUMO – CH TOTAL:</b>			<b>40:00</b>
ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	35:00	4. Atividades de Gestão	2:00
2. Atividades de Pesquisa	0:00	5. Atividades de Representação	1:00
3. Atividades de Extensão	2:00	6. Outras atividades	0:00

<b>1. Atividades de Ensino</b>		
<b>1.1. Aulas</b>		
Curso	Componente curricular	CH semanal
CST logística	Projeto Integrador II - finaliza em setembro	1:40
CST logística	Empreendedorismo -finaliza em setembro	1:40
CST logística	Marketing Logístico -finaliza em setembro	2:30
Técnico	Planejamento Empresarial e Logístico - A	1:40
Técnico	Planejamento Empresarial e Logístico – B	1:40
Técnico	Lógica Integrada e Sustentabilidade - A	1:40
Técnico	Lógica Integrada e Sustentabilidade - B	1:40

	<b>Subtotal</b>	<b>12:30</b>

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino		
	Atividade	CH semanal
	Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	12:30
	<b>Subtotal</b>	<b>12:30</b>

1.3. Atividades de Apoio ao Ensino		
	Atividade	CH semanal
	Atendimento a estudantes em horário extraclasse	05:00
	Reuniões pedagógicas	01:00
	Orientação de estudantes em projetos finais curriculares	04:00
	Supervisão e orientação de estágio	
	Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes	
	Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular	
	Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais	
	Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes	
	Coordenação de eventos de ensino	
	Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares	
	Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares	
	Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino	
	<b>Subtotal</b> (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica)	<b>10:00</b>
	Coordenação de programas e projetos de ensino	
	<b>Subtotal</b>	<b>10:00</b>

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular		
Curso	Componente curricular	CH semanal

<b>Subtotal</b>	<b>00:00</b>
-----------------	--------------

**1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos**

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação <i>(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)</i>	CH semanal

**1.4. Mediação pedagógica**

Curso	Componente curricular	CH semanal
<b>Subtotal</b>		<b>00:00</b>

**2. Atividades de Pesquisa**

Atividade	CH semanal
Coordenação de programas e projetos de pesquisa	
Coordenação de cursos de pesquisa	
Coordenação de eventos de pesquisa	
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa	
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares	
Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa	
<b>Subtotal</b>	<b>00:00</b>

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

3. Atividades de Extensão	
Atividade	CH semanal
Coordenação de programas e projetos de extensão	
Coordenação de cursos de extensão	
Coordenação de eventos de extensão	
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão	
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares	
Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão	
<b>Subtotal</b>	<b>00:00</b>

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal
NTE - Núcleo de Tecnologias Educacionais				2:00

4. Atividades de Gestão
-------------------------

Novo

Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Comissao de Eventos				1:00
Comissão Normas de visita técnica				1:00
<b>Subtotal</b>				<b>02:00</b>

5. Atividades de Representação				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Colegiado Acadêmico do CST Logística				01:00
<b>Subtotal</b>				<b>01:00</b>

6. Outras atividades		
Tipo	Número da portaria (se houver)	CH semanal
Capacitação em serviço		00:00
Afastamento		
Cessão		
Colaboração técnica		
Licença		
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
<b>Subtotal</b>		<b>00:00</b>
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
<b>Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista</b>		<b>00:00</b>

40:00 CH sem redução

|

|

|

|





Novo

|

|

|

|

Novo

|

|

|