

1. Acesse o link <https://suporte.ifes.edu.br/>

2. Acesse o sistema de suporte da Administração

The screenshot shows the website suporte.ifes.edu.br. At the top, there is a dark green header with the IFES Espírito Santo logo. Below this is a white banner with the text "PORTAL DE SUPORTE DO IFES". The main content area is divided into three columns: TI (with a laptop icon), ADMINISTRAÇÃO (with a wrench icon), and ENSINO (with a graduation cap icon). Each column contains a large colored button with an icon, a title, a "Saiba mais" button, and a "Página do Sistema" link with a globe icon. The buttons are: "SUPORTE - TI" (green), "MANUTENÇÃO PREDIAL" (pink), "REGISTRO ACADÊMICO" (blue), "COMUNICAÇÃO SOCIAL E EVENTOS" (light blue), and "SUPORTE - ADMINISTRAÇÃO" (yellow). A red arrow points to the "SUPORTE - ADMINISTRAÇÃO" button, which has a red box around the "Página do Sistema" link. At the bottom, there is a footer with the text: "Instituto Federal do Espírito Santo | Tecnologia da Informação. Dúvidas e/ou sugestões: cgovti.rti@ifes.edu.br".

3. Faça login, com seu SIAPE e senha



The image shows a login interface for the Instituto Federal Espírito Santo. At the top center, there is a logo consisting of a 3x3 grid of squares, with the top-left square being red and the others green. To the right of the logo, the text reads "INSTITUTO FEDERAL" in bold and "Espírito Santo" below it. The main content area is a white box with a light gray border. Inside this box, the heading "Faça login para sua conta" is centered. Below the heading, there are two input fields: "Usuário" (User) containing the number "2420947" and "Senha" (Password) containing seven dots. To the right of the "Usuário" field is a small button with a question mark and the text "? FAQ". Below the password field is a large orange button labeled "Entrar". At the bottom of the white box, there is a copyright notice: "GLPI Copyright (C) 2015-2023 Teclib' and contributors".

INSTITUTO FEDERAL
Espírito Santo

Faça login para sua conta

Usuário

2420947

Senha

.....

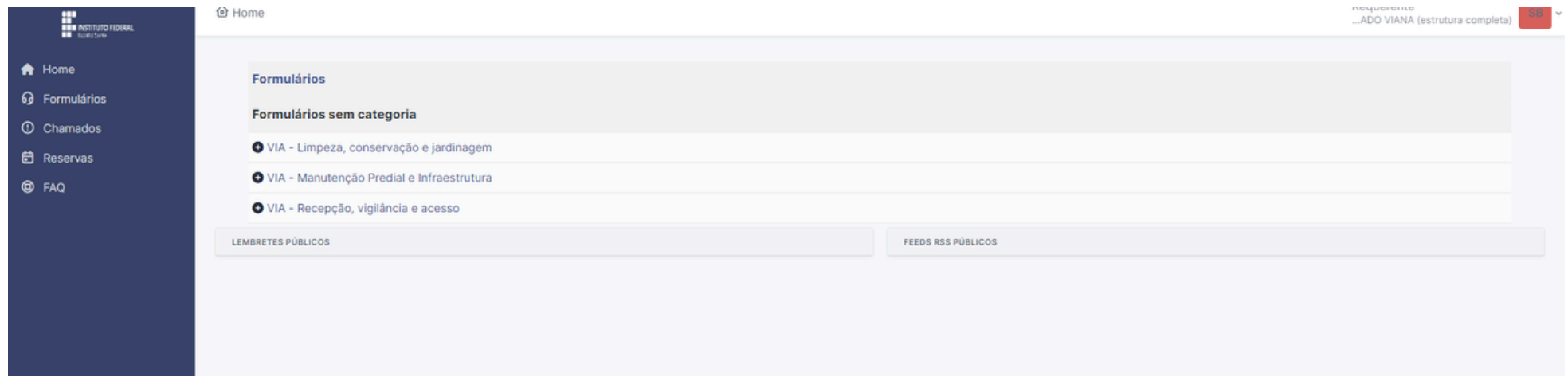
Entrar

? FAQ

GLPI Copyright (C) 2015-2023 Teclib' and contributors

4. A página inicial apresentará três modelos de formulário:

- a) Limpeza, conservação e jardinagem
- b) Manutenção predial e infraestrutura
- c) Recepção, vigilância e acesso



5. Formulário Limpeza, conservação e jardinagem:



VIA - Limpeza, conservação e jardinagem 🖨️

Seção

Informe um ou mais serviços *

Informe os serviços necessários a partir da lista abaixo:

- Jardinagem
- Limpeza de área interna
- Limpeza de ambientes externos
- Limpeza de fachadas e vidros
- Controle de Pragas (Dedetização)
- Outros

Informe o local onde os serviços serão executados *

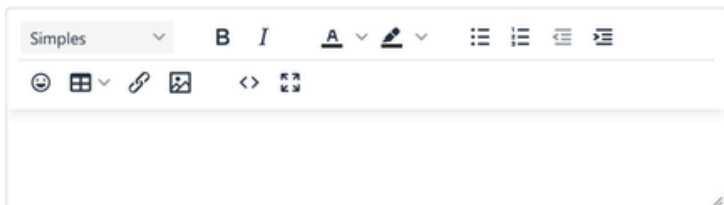
Neste campo deve ser informado o local ou os locais onde cada um dos serviços selecionados acima serão executados. Por favor, pedimos que forneça as informações de maneira detalhada.

a) Assinale um ou mais serviços que deverão ser solicitados;

b) Informe o local onde o serviço deverá ser realizado;

Descrição detalhada

Neste campo os serviços selecionados nas caixas de seleção acima devem ser detalhados e melhor explicados com contexto.



A rich text editor toolbar with the following icons from left to right: a dropdown menu labeled 'Simple', bold (B), italic (I), text color (A), background color (brush), bulleted list, numbered list, decrease indent, and increase indent. Below the toolbar are icons for smiley, grid, link, image, code, and fullscreen. The main text area is empty.

Envie um ou mais arquivos

Neste campo podem ser enviados os arquivos contendo fotos dos problemas relatados de maneira a facilitar o entendimento de quem irá executar o serviço.



Arquivo(s) (50 MB máx) ⓘ
Arraste e solte seu arquivo aqui, ou
Escolher arquivos Nenhum arquivo escolhido

Enviar

c) Faça uma descrição detalhada do serviço e coloque todas as informações relevantes. Quanto mais completo melhor;

d) Por fim caso seja necessário, é possível incluir anexos.

6. Formulário Manutenção Predial e Infraestrutura:



VIA - Manutenção Predial e Infraestrutura

Seção

Informe um ou mais serviços *

Informe os serviços necessários a partir da lista abaixo:

- Elétrica e iluminação
- Equipamentos de Refrigeração e ventilação
- Bebedouros
- Vazamentos de água e problemas com hidráulica e esgoto
- Pintura
- Portas, fechaduras e janelas
- Estacionamento, ruas, calçadas e vias
- Outros

Informe o local onde os serviços serão executados *

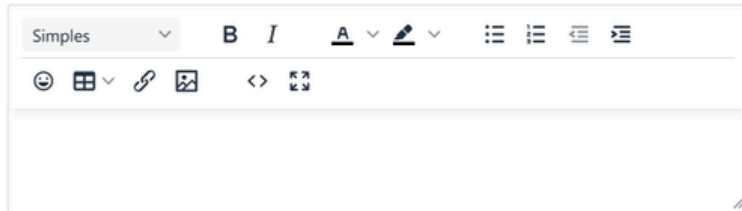
Neste campo deve ser informado o local ou os locais onde cada um dos serviços selecionados acima serão executados. Por favor, pedimos que forneça as informações de maneira detalhada.

a) Assinale um ou mais serviços que deverão ser solicitados;

b) Informe o local onde o serviço deverá ser realizado;

Descrição detalhada

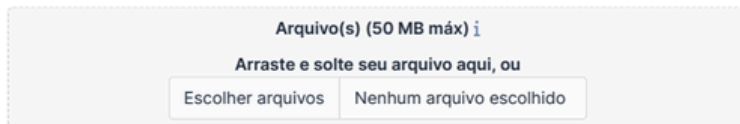
Neste campo os serviços selecionados nas caixas de seleção acima devem ser detalhados e melhor explicados com contexto.



A rich text editor interface. The top toolbar includes a dropdown menu set to 'Simple', followed by icons for bold (B), italic (I), text color (A), background color (brush), bulleted list, numbered list, decrease indent, and increase indent. Below the toolbar is a row of icons for smiley face, grid, link, image, left and right arrows, and a refresh icon. The main area is a large, empty text box with a small cursor icon at the bottom right corner.

Envie um ou mais arquivos

Neste campo podem ser enviados os arquivos contendo fotos dos problemas relatados de maneira a facilitar o entendimento de quem irá executar o serviço.



A file upload area with a dashed border. At the top, it says 'Arquivo(s) (50 MB máx) i'. Below that, it says 'Arraste e solte seu arquivo aqui, ou'. At the bottom, there are two buttons: 'Escolher arquivos' and 'Nenhum arquivo escolhido'.

Enviar

c) Faça uma descrição detalhada do serviço e coloque todas as informações relevantes. Quanto mais completo melhor;

d) Por fim caso seja necessário, é possível incluir anexos.

7. Formulário Recepção, vigilância e acesso:



VIA - Manutenção Predial e Infraestrutura

Seção

Informe um ou mais serviços *

Informe os serviços necessários a partir da lista abaixo:

- Elétrica e iluminação
- Equipamentos de Refrigeração e ventilação
- Bebedouros
- Vazamentos de água e problemas com hidráulica e esgoto
- Pintura
- Portas, fechaduras e janelas
- Estacionamento, ruas, calçadas e vias
- Outros

Informe o local onde os serviços serão executados *

Neste campo deve ser informado o local ou os locais onde cada um dos serviços selecionados acima serão executados. Por favor, pedimos que forneça as informações de maneira detalhada.

a) Assinale um ou mais serviços que deverão ser solicitados;

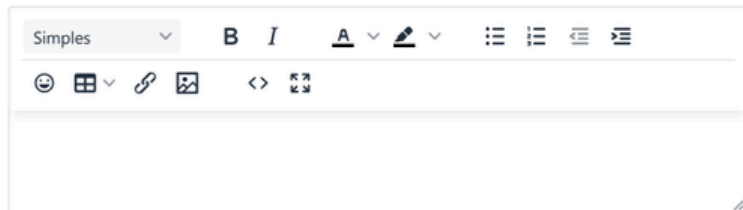
b) Informe o local onde o serviço deverá ser realizado;

ATENÇÃO!

- Os serviços de cópia de chaves e reprografia não estão disponíveis no Campus Viana
- O agendamento da sala de reuniões, auditório e laboratórios continua sendo realizado no link <https://viana.ifes.edu.br/agenda-de-espacos>. Para os demais espaços utilizar este formulário.

Descrição detalhada

Neste campo os serviços selecionados nas caixas de seleção acima devem ser detalhados e melhor explicados com contexto.



A rich text editor interface. The toolbar includes a dropdown menu set to 'Simple', bold (B), italic (I), text color (A), background color (brush), bulleted list, numbered list, decrease indent, and increase indent. Below the toolbar are icons for smiley, grid, link, image, left arrow, and right arrow. The main text area is empty.

Envie um ou mais arquivos

Neste campo podem ser enviados os arquivos contendo fotos dos problemas relatados de maneira a facilitar o entendimento de quem irá executar o serviço.



A file upload area with a dashed border. It contains the text 'Arquivo(s) (50 MB máx) i' and 'Arraste e solte seu arquivo aqui, ou'. Below this are two buttons: 'Escolher arquivos' and 'Nenhum arquivo escolhido'.

Enviar

c) Faça uma descrição detalhada do serviço e coloque todas as informações relevantes. Quanto mais completo melhor;

d) Por fim caso seja necessário, é possível incluir anexos.